

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Общества с ограниченной ответственностью «Мега Ресурс»
Официальный сайт: siluet-hotel.ru

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности, предпринимаемые ООО «Мега Ресурс».

1.2. Оператор персональных данных: ООО «Мега Ресурс», ОГРН 1027707010330, ИНН 7707312790, КПП 770701001, адрес: 127051, г. Москва, 1-й Колобовский пер., д. 11, тел.: +7 (916) 804-13-97, e-mail: siluehotel@gmail.com.

1.3. Настоящая Политика применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта <https://siluet-hotel.ru/>, а также о лицах, бронирующих и/или получающих услуги Оператора.

1.4. Оператор ставит своей важнейшей целью соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных, в том числе защиту прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.5. Использование сайта, заполнение форм бронирования, направление обращений, а также фактическое пользование услугами Оператора означает ознакомление Пользователя с настоящей Политикой.

2. Основные понятия

В Политике используются термины в значении, установленном законодательством Российской Федерации.

2.1. Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.2. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных.

2.3. Веб-сайт — совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети Интернет по адресу <https://siluet-hotel.ru/>.

2.4. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.5. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых без использования дополнительной информации невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту.

2.6. Обработка персональных данных — любое действие или совокупность действий с персональными данными.

2.7. Оператор — юридическое лицо, самостоятельно организующее и/или осуществляющее обработку персональных данных.

2.8. Персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Пользователю.

2.9. Пользователь — любой посетитель веб-сайта Оператора, а также иное лицо, взаимодействующее с Оператором по вопросам бронирования, проживания, возврата, претензий и иных услуг.

2.10. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу.

2.11. Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.12. Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства.

2.13. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно.

3. Права и обязанности Оператора

3.1. Оператор имеет право получать от субъекта персональных данных достоверные сведения, продолжить обработку без согласия при наличии оснований, предусмотренных законом, и самостоятельно определять меры защиты персональных данных.

3.2. Оператор обязан предоставлять информацию по запросу субъекта персональных данных, организовывать обработку в соответствии с законодательством, отвечать на обращения, публиковать Политику в свободном доступе, принимать меры по защите данных и прекращать обработку в предусмотренных законом случаях.

4. Права и обязанности субъектов

4.1. Субъекты персональных данных имеют право получать информацию об обработке своих персональных данных, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения, отзывать согласие и обжаловать действия Оператора.

4.2. Субъекты персональных данных обязаны предоставлять достоверные данные и сообщать об их изменении.

5. Принципы обработки

5.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

5.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

5.3. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными.

5.5. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки.

6. Цели обработки персональных данных

6.1. Цель: обработка обращений пользователей сайта и обратная связь.

Персональные данные: имя, номер телефона, адрес электронной почты, содержание обращения, иные данные, которые Пользователь указывает добровольно.

Правовые основания: согласие субъекта персональных данных, законные интересы Оператора, при необходимости — заключение и исполнение договора.

Срок обработки: до завершения рассмотрения обращения и далее в течение срока, необходимого в соответствии с законодательством.

6.2. Цель: бронирование проживания и иных услуг.

Персональные данные: ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, даты заезда и выезда, количество гостей, сведения о категории размещения, комментарии к бронированию, а при необходимости — паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность.

Правовые основания: заключение и исполнение договора, согласие субъекта персональных данных, исполнение обязанностей, возложенных законодательством.

Срок обработки: с момента бронирования и до окончания оказания услуг, далее — в течение сроков хранения документов, предусмотренных законодательством.

6.3. Цель: исполнение договора на оказание гостиничных и сопутствующих услуг.

Персональные данные: ФИО, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата рождения, адрес регистрации или проживания, контактный телефон, адрес электронной почты, сведения о составе гостей, иные данные, необходимые для выполнения договора.

Правовые основания: заключение и исполнение договора, исполнение обязанностей по закону.

Срок обработки: в течение срока действия договора и далее в течение сроков хранения документов, предусмотренных законодательством.

6.4. Цель: расчеты, возвраты денежных средств, претензионная работа.

Персональные данные: ФИО, номер бронирования, контактные данные, реквизиты для возврата денежных средств, сведения о платеже, сумма оплаты и возврата, содержание претензии.

Правовые основания: исполнение договора, исполнение обязанностей по закону, законные интересы Оператора.

Срок обработки: до полного завершения расчетов и урегулирования спора, далее — в течение сроков хранения документов, установленных законом.

6.5. Цель: направление информационных уведомлений о брони, заезде, выезде и изменениях условий размещения.

Персональные данные: номер телефона, адрес электронной почты, ФИО, номер бронирования.

Правовые основания: исполнение договора.

Срок обработки: в течение периода бронирования и проживания, а также в течение срока, необходимого для коммуникации по вопросам исполнения договора.

6.6. Цель: обеспечение безопасности, пропускного режима, предотвращение нарушений, расследование инцидентов.

Персональные данные: ФИО, номер телефона, данные бронирования, сведения о времени входа и выхода, изображения с камер видеонаблюдения, если используется система видеонаблюдения.

Правовые основания: законные интересы Оператора, исполнение обязанностей по обеспечению безопасности.

Срок обработки: в течение срока, необходимого для обеспечения безопасности и хранения доказательств в случае инцидентов.

7. Условия обработки

7.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

7.2. Обработка персональных данных необходима для заключения и исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

7.3. Обработка персональных данных необходима для исполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации.

7.4. Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора при условии, что не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

8. Порядок сбора, хранения, передачи и иных видов обработки

8.1. Безопасность персональных данных обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер.

8.2. Оператор принимает все возможные меры, исключая доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.

8.3. Персональные данные могут передаваться третьим лицам только в случаях, когда это необходимо для исполнения договора, работы сайта, оплаты, связи, аналитики, обеспечения функционирования сайта и в иных случаях, предусмотренных законом.

8.4. К таким третьим лицам могут относиться платежные организации и банки, поставщики CRM-систем, хостинг-провайдеры, сервисы электронной почты и SMS-уведомлений, подрядчики, обеспечивающие работу сайта и бронирования, а также государственные органы — в случаях, предусмотренных законом.

8.5. Персональные данные, собираемые через сайт, обрабатываются с соблюдением требований локализации баз данных граждан Российской Федерации на территории РФ.

8.6. Уточнение персональных данных производится по обращению субъекта персональных данных, направленному на e-mail Оператора.

8.7. Отзыв согласия направляется на e-mail Оператора с темой: «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

8.8. После получения отзыва согласия Оператор прекращает обработку персональных данных, если дальнейшая обработка не допускается законом по иным основаниям.

8.9. Персональные данные уничтожаются при достижении целей обработки, при отзыве согласия, при выявлении неправомерной обработки и по истечении сроков хранения.

9. Трансграничная передача

9.1. Оператор вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных только при наличии законных оснований и соблюдении требований законодательства Российской Федерации.

9.2. Если трансграничная передача фактически не осуществляется, Оператор вправе не применять ее в своей деятельности.

9.3. При планировании трансграничной передачи Оператор предпринимает действия, предусмотренные законодательством, включая уведомление уполномоченного органа в случаях, когда это требуется.

10. Конфиденциальность

10.1. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать их третьим лицам и не распространять без наличия законных оснований.

10.2. Конфиденциальность персональных данных обеспечивается в течение всего срока их обработки и хранения.

11. Cookie и технические данные

11.1. При посещении сайта Оператор может автоматически собирать технические данные, включая IP-адрес, сведения о браузере и устройстве, дату и время доступа, cookie-файлы, адреса запрашиваемых страниц и данные о действиях на сайте.

11.2. Технические данные используются для обеспечения работоспособности сайта, улучшения качества сервиса, аналитики посещаемости, обеспечения безопасности и защиты от технических сбоев.

11.3. Срок хранения cookie и иных технических данных определяется настройками сайта, браузера и используемых сервисов аналитики.

12. Меры по защите

12.1. Оператор принимает необходимые меры для защиты персональных данных от неправомерного доступа, изменения, раскрытия, уничтожения и иных неправомерных действий.

12.2. К таким мерам относятся назначение ответственного лица, ограничение доступа сотрудников, использование паролей и иных средств защиты, резервное копирование, антивирусная защита и внутренний контроль.

13. Заключительные положения

13.1. Пользователь может получить разъяснения по вопросам обработки персональных данных, обратившись к Оператору по e-mail: siluehotel@gmail.com.

13.2. Настоящая Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

13.3. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция вступает в силу с момента ее размещения на сайте.